



**Profesora: Luján Patricia y Suárez, Gustavo**

**Curso: 6to año A y B**

**Objetivos:**

- Registrar en los libros obligatorios y auxiliares que integran un sistema de información contable.
- Captar datos, procesar e informar a través del proceso contable.
- Distinguir las variaciones patrimoniales de una empresa societaria comercial.
- Utilizar información de origen interno y externo.
- Interpretar y analizar la información producto de los Estados Contables.
- Reconocer la influencia de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación en el proceso contable.

**Unidad n°1:** Revisión de conceptos previos Proceso contable: registración de operaciones simples y compuestas en Libro Diario, Libro Mayor y Libro Inventario y Balance.

DDJJ IVA y confección de Libros Iva.

**Unidad n° 2:** Documento comercial: cheque pago diferido. Confección según las distintas modalidades de emisión. Endoso.

Registración en el Libro Diario de emisión y vencimiento de cheque pago diferido.

**Unidad n° 3:** Operaciones previas al cierre

Arqueo de Caja. Depreciación de Bienes de Uso. Depuración de Deudores. Devengamiento de Intereses.

**Unidad n°4:** Balance General: Concepto. Planilla de Trabajo. Plan de Cuentas. Estados Contables. Rubros. Cierre de Cuentas Patrimoniales y cierre de Cuentas de Resultado.

***Aprendizajes y Contenidos:***

**Eje: Los Sistemas de Información:**

- Analizar e interpretar la realidad contextual, social, económica, financiera, política y cultural.
- Reflexionar sobre la función de la información y el procesamiento de los datos.
- Diferenciar el origen de la información.
- Utilizar los recursos informáticos como herramienta en el proceso de transformación de datos en información.
- Transformar datos en información para la toma de decisiones.
- Reconocer la dimensión ética del uso de la información

**Eje: El Subsistema Contable:**

- Identificar los elementos patrimoniales.
- Identificar los diferentes documentos comerciales.
- Cálculo de Patrimonio y Patrimonio Neto.

- Clasificar las variaciones patrimoniales.
- Calcular costo comercial y precio de venta.
- Calcular descuentos e interés.
- Identificar las operaciones que conforman el ciclo operativo en una empresa comercial.
- Clasificar y analizar las cuentas.
- Elaborar Plan de cuentas.
- Redactar Manual de Movimientos.
- Identificar ciclos operativos y contables.
- Reconocer el ejercicio económico.
- Aplicar los principios de registración.
- Registrar en los libros obligatorios y auxiliares.
- Distinguir responsables del impuesto al valor agregado.
- Registrar operaciones con IVA.
- Elaborar balance de comprobación de sumas y saldos.
- Reconocer los ingresos y egresos. Pérdidas y ganancias.
- Registrar ajustes contables al finalizar el ejercicio económico.
- Confeccionar estados contables.
- Comprender, analizar, interpretar y comunicar la información de los estados contables.
- Relacionar ejercicio económico actual con anteriores.
- Elaboración de consignas a partir de una registración.
- Reconocer las nuevas formas de trabajo.

#### **METODOLOGÍA:**

Las expectativas están centradas en que el análisis de la asignatura guarde una adecuada relación con los objetivos del área y permitan:

- Contribuir a la formación del alumno brindando herramientas que permitan el razonamiento y análisis para un adecuado desarrollo y síntesis de la asignatura.
- Generar en los jóvenes la importancia del emprender.
- Simular actividades económicas - financieras, captar los datos, transformarlos en información y elaborar informes contables.
- Desarrollar la capacidad de razonamiento con sentido crítico y actitud pensante.
- Promover la actitud de trabajar eficazmente ya sea individual o en grupo.
- Desarrollar proyectos globales de trabajo para la construcción de una mirada integral de la organización y su sistema de información.
- Ejecutar Talleres de producción para comunicar los resultados de análisis a través de informes escritos y exposiciones orales.

- Fortalecer el trabajo reflexivo en Seminarios paneles con respecto a la importancia de la información contable en las organizaciones.

### **CRITERIOS Y FORMAS DE EVALUACION:**

- Observación Sistemática:
  - Observación directa diaria y ficha de seguimiento.
- Análisis de la producción de los alumnos:
  - Trabajos de aplicación y síntesis
  - Resolución de problemas
  - Resoluciones orales
  - Investigaciones y juegos de simulaciones.
  - Redacción de proyectos.
- Pruebas específicas:
  - Objetivas (previamente anunciadas con suficiente tiempo de anticipación): Registración contable en libros especiales (respetando la legislación), análisis y clasificación de cuentas, calculo de costo y precio, cuadros comparativos, verdadero-falso, múltiple respuestas, entre otros.
  - Resoluciones de ejercicios y problemas
  - Alternativas múltiples y fundamentales
  - Preguntas y justificación.
  - Comprensión de texto.

### **ETAPAS DE EVALUACIÓN**

1.Evaluación Diagnóstica: orientar al alumno y ver su condición, repasando diferentes criterios del año lectivo anterior.

2. Evaluación Reguladora o de Seguimiento: seguimiento a lo largo del proceso para proporcionarnos a los docentes información necesaria e indispensable sobre los progresos que realizan los alumnos y dificultades que encuentran adoptando el contenido a la capacidad general del educando

### **ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:**

En cuanto a la atención que merecen todos aquellos alumnos que presentan dificultad a la hora de interpretar o atención de la currícula, el docente realiza una adecuación de los contenidos y forma de evaluación respetando el tiempo y espacio del alumno teniendo en cuenta el objetivo general de la asignatura. Flexibilizar el currículum y las actividades en función de las diferentes capacidades, motivaciones, ritmos y técnicas de aprendizaje que presenta cada alumno. Adaptaciones curriculares significativas y no significativas.

### **ACUERDOS PEDAGÓGICOS:**

- Producción de textos escritos con la finalidad de explicar a un tercero de manera comprensible.
- Asegurar el acceso de los alumnos a diversos textos en distintos formatos y géneros.
- Brindar herramientas necesarias para permitirles desarrollar la capacidad de transferencia de contenidos a otros espacios curriculares y a la vida cotidiana.

- Sustener la práctica, el seguimiento y la evaluación de las distintas técnicas de estudio incluías en el proyecto de metodología y prácticas “Ahora si puedo estudiar”.

#### **ACUERDOS PEDAGÓGICOS DEL CICLO:**

Desarrollar en el alumno la capacidad de lectura, oralidad y escritura, a través de:

- ✓ Generar hábitos de lectura comprensiva, ofreciendo diversos formatos seleccionados tanto por el docente como por el alumno
- ✓ Acompañar en el análisis de textos para diferenciar ideas principales y secundarias que luego serán reflejadas en: síntesis, resúmenes, mapas conceptuales, cuadros comparativos, debates, exposición de conclusiones, etc.
- ✓ Aplicar lo analizado a distintas situaciones cotidianas, favoreciendo el desarrollo del análisis crítico
- ✓ Se consignará una nota por etapa de seguimiento de hábitos de trabajo teniendo en cuenta: asistencia, material de trabajo, producción del día, entrega en tiempo y forma y respeto por las normas de convivencia.  
Fomentar la correcta expresión oral utilizando el vocabulario pertinente a cada asignatura y en cuanto a la expresión escrita aplicar reglas ortográficas y producción de textos coherentes

#### **MATERIAL BIBLIOGRÁFICO:**

- Material Básico del alumno y profesor de SIC III
- Cuadernillo-Guía de actividades realizado por las profesoras.
- Libro Sistemas de Información Contable y Gestión II de Raquel Rosenberg. Ed. Santillana. Ed. 2006.
- Libro Sistemas de Información Contable III De Fernández Durán. Ediciones Macchi. Ed. 2000
- Libro Sistemas de Información Contable, Angrisani – López, Ed. A y L Editores. Ed. 2006.